

## Portarias



### PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

PORTARIA SEMED Nº 058, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2023.

Nomeia os integrantes da Comissão de acompanhamento do processo de Avaliação de Desempenho Profissional dos/as Professores/as e dos/as Coordenadores/as Pedagógicos/as da rede municipal de ensino, e dá outras providências.

**A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LAURO DE FREITAS**, estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei Nº 1.375, de 23 de junho de 2013.

#### RESOLVE:

**Art.1º** Nomear os integrantes da Comissão que acompanhará o processo de Avaliação de Desempenho Profissional dos/as Professores/as e dos/as Coordenadores/as Pedagógicos/as da rede municipal de ensino.

**Art. 2º** A referida comissão terá a seguinte composição:

**I - 05** (cinco) representantes da Secretaria Municipal de Educação:

- a) Solange Santana Santos;
- b) Araci Lopes de Oliveira;
- c) India Clara Santana Nascimento;
- d) Antonio José Maria Santos;
- e) Eide Santana Silva.

**II - 01** (um) representante dos/as Gestores/as das Escolas Municipais, indicado pelo seu colegiado:

- a) Luciano dos Reis Silva.

**III - 02** (dois) representantes dos/as Professores/as das Escolas Municipais, indicados por sua entidade de classe:

- a) Marcos Fellipe Costa Marques;
- b) Marta Magali Lima Longuinho.

**IV - 02** (dois) representantes dos/as Coordenadores/as Pedagógicos/as das Escolas Municipais, indicados pelo seu coletivo:

- a) Débora Assunção Privat;
- b) Nelsonivia Costa de Souza.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS

**Parágrafo único:** A Comissão será presidida pela Sra. Solange Santana Santos, Diretora de Gestão Escolar da Coordenação de Gestão Escolar e Monitoramento da Qualidade do Ensino por Escola.

**Art. 3º** Compete à Comissão:

**I** - Coordenar e acompanhar o processo de avaliação de desempenho profissional do/a professor/a e do/a coordenador/a pedagógico/a da rede municipal de ensino;

**II** - Solicitar o preenchimento dos formulários de Avaliação de Desempenho (anexos), referente ao ano de 2023;

**a)** Os referidos formulários deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação - SEMED, situada na Rua Sheyla R. Pitta, Ed. Empresarial Domingos Ribeiro, nº 233, 5º andar, sala 514, no período de **08 a 31 de janeiro de 2024** (de segunda a sexta-feira), das **09:00 às 14:00 horas**.

**IV** - Analisar e elaborar os relatórios;

**V** - Solicitar publicação dos resultados;

**VI** - Julgar os recursos e avaliar os casos omissos.

**Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

**Art. 5º** Revogam-se as disposições em contrário.

Lauro de Freitas, 06 de dezembro de 2023.

**Vânia Maria Galvão de Carvalho**

Secretária Municipal de Educação

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.**

**Antônio Jorge de Oliveira Birne**

Secretário Municipal de Governo e Relações Institucionais



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE LAURO DE FREITAS**

**ANEXO 01 DA PORTARIA SEMED Nº 058, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2023.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COORDENAÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**



Unidade de Ensino \_\_\_\_\_

Docente _____ Nota _____
Nível _____ Situação funcional: ( ) Efetivo ( ) Reda Cadastro _____
Série em que atua _____ Turno de trabalho _____

**FICHA DE AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DE DOCENTES-2023**

Aspectos Qualitativos

Segmento: Grupos de Estudantes (2º ao 9º Ano) ou Pais/Responsáveis (Ed. Infantil e 1º Ano)

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Realiza e corrige as atividades a tempo de planejar novas atividades	
02	Participa aos alunos o seu plano de trabalho e critérios de avaliação	
03	Tem bom relacionamento com a turma	
04	Desenvolve projetos didáticos e metodologias que tornam a aula mais dinâmica	
05	Dá atenção especial e estímulo aos/as estudantes que aprendem com menos facilidade	
06	Acompanha integralmente os/as estudantes em eventos extraclasse	
07	É pontual no cumprimento do horário das aulas (início e término)	
08	Comparece com regularidade a escola onde desempenha suas funções	
(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 08)		<b>Média</b>

Segmento: Grupo de Professores/as do turno em que o/a professor/a atua

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Tem bom relacionamento com a comunidade escolar	
02	Participa na elaboração e execução de projetos propostos pela escola	
03	Socializa experiências pedagógicas	
04	Executa as ações planejadas em grupo	
05	Contribuiu com informações relevantes que ajudam o grupo a conhecer os/as estudantes	
06	Demonstra interesse pela formação integral do/a estudante	
(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 06)		<b>Média</b>

Segmento: Conselho Escolar

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Tem bom relacionamento com a comunidade escolar	
02	Colabora com as ações coletivas desenvolvidas pela escola	
03	Participa das reuniões de pais e mestres realizadas na escola	
04	Colabora com ações que envolvem a família na aprendizagem dos/as estudantes	
05	Incentiva os pais a acompanharem o progresso de seus/uas filhos/as	
(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 05)		<b>Média</b>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COORDENAÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**



Segmento: Grupo Técnico Administrativo (Diretor/a, vice-diretor/a e coordenador/a pedagógico/a) do turno em que o/a professor/a atua

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Acompanha integralmente os/as estudantes em eventos extraclasse realizados no seu horário de trabalho	
02	Dá atenção especial e estímulo aos/as estudantes que aprendem com menos facilidade	
03	Desenvolve em sala de aula as atividades previamente planejadas	
04	Avalia continuamente os/as estudantes, fazendo intervenções durante o processo	
05	Tem bom relacionamento com a comunidade escolar	
06	Participa da elaboração e execução dos projetos propostos pela escola	
07	Elabora planos didáticos contendo informações necessárias sobre a matéria, como ensiná-la e como avaliá-la.	
08	Preenche corretamente todos os itens da caderneta	
09	Cumprir os prazos estabelecidos pela escola	
10	Tem assiduidade e pontualidade com relação ao seu horário de trabalho	
	(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 10)	<b>Média</b>

Auto avaliação

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Planeja previamente as atividades da sala de aula	
02	Corrige e devolve os instrumentos de avaliação a tempo de replanejar as atividades, fazendo intervenções durante o processo	
03	Participa aos/as estudantes o seu plano de trabalho e critérios de avaliação	
04	Monitora o progresso do aluno identificando quais sentem dificuldades em cada conteúdo	
05	Dá atenção especial e estímulo aos/as estudantes que aprendem com menos facilidade Busca o desenvolvimento de ações que envolvam a família na aprendizagem dos alunos.	
06	Envolve-se na elaboração e execução dos projetos propostos pela escola	
07	Contextualiza os conteúdos estimulando os/as estudantes a perceber o vínculo entre eles e a vida de modo geral	
08	Desenvolve ações que envolvam a família na aprendizagem dos/as estudantes	
09	Tem bom relacionamento com a turma	
10	Tem assiduidade e pontualidade com relação ao seu horário de trabalho	
	(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 10)	<b>Média</b>

Para as notas entre 0 e 4.9 será atribuído conceito INSUFICIENTE. Para as notas entre 5.0 e 6.9 será atribuído conceito REGULAR.

Para as notas entre 7 e 8.5 será atribuído conceito BOM. Para as notas entre 8.51 e 10.0 será atribuído conceito ÓTIMO.

Observação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Assinatura do/a Docente

Assinatura do/a Diretor/a



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE LAURO DE FREITAS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COORDENAÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**



FOLHA DE ASSINATURAS

Unidade de Ensino

\_\_\_\_\_

Docente

\_\_\_\_\_

ASSINATURA DOS/AS ESTUDANTES

_____
_____
_____
_____
_____

ASSINATURA DOS/AS PROFESSORES/AS

_____
_____
_____
_____
_____

ASSINATURA DOS MEMBROS DO CONSELHO ESCOLAR

_____
_____
_____
_____

ASSINATURA DOS/AS GESTORES/AS

_____
_____
_____

A avaliação deste/a docente foi registrada em ata em \_\_\_\_\_, sob página/s \_\_\_\_\_, onde consta a assinatura de todos/as os/as avaliadores/as.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do/a docente avaliado/a



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE LAURO DE FREITAS**

**ANEXO 02 DA PORTARIA SEMED Nº 058, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2023.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COORDENAÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**



Unidade de Ensino \_\_\_\_\_

Coordenador/a Pedagógico/a _____	Nota _____
Situação funcional _____	Cadastro _____
Segmento/s em que atua _____	
Dias de atuação na U. E. _____	

**FICHA DE AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DE COORDENADOR/A  
PEDAGÓGICO/A-2023**

Aspectos Qualitativos

Segmento: Grupos de Alunos (2º ao 9º Ano) ou Pais de alunos/as (Ed. Infantil e 1º Ano)

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Tem bom relacionamento com os/as estudantes	
02	Tem bom relacionamento com os/as professores/as	
03	Tem bom relacionamento com os pais e ou responsáveis pelos/as estudantes	
04	Tem bom relacionamento com a equipe gestora e os/as demais trabalhadores/as da escola	
05	Coordena e acompanha projetos didáticos que favoreçam o desempenho acadêmico dos/as estudantes	
06	Media conflitos e soluciona problemas	
07	Acompanha integralmente as atividades e eventos extraclasse	
(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 07)		<b>Média</b>

Segmento: Grupo de Professores/as

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Coordena e faz registros das reuniões de A.C.	
02	Desenvolve ações de atualização dos/as professores/as, visando a melhoria do desempenho profissional; estimulando as ações da equipe com iniciativas inovadoras	
03	Tem liderança	
04	Participa de cursos de formação continuada agindo como multiplicador/a	
05	Tem facilidade de trabalhar em equipe, propondo atividades que facilitem a integração do grupo	
06	Coordena e acompanha projetos didáticos que favoreçam o desempenho acadêmico dos/as estudantes	
07	Realiza o acompanhamento sistemático dos/as estudantes, por unidade	
08	Acompanha os/as estudantes com dificuldades, propondo intervenções durante o processo	
09	Media conflitos e soluciona problemas	
10	Acompanha os processos de ensino e aprendizagem envolvendo planejamento, execução e avaliação	
(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 10)		<b>Média</b>

Segmento: Conselho Escolar

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Tem bom relacionamento com a comunidade	
02	Colabora com as ações coletivas desenvolvidas pela escola	
03	Participa das reuniões de pais e mestres	
04	Busca colaborar com ações que envolvam a família na aprendizagem dos/as estudantes	
05	Incentiva os pais/responsáveis dos/as estudantes a acompanharem o progresso de seus/uas filhos/as	
(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 05)		<b>Média</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE LAURO DE FREITAS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COORDENAÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**



Segmento: Grupo Técnico Administrativo (Diretor/a e vice-diretor/a)

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Coordena e faz registros das reuniões de A. C.	
02	Desenvolve ações de atualização dos/as professores/as, visando a melhoria do desempenho profissional; estimulando as ações da equipe com iniciativas inovadoras	
03	Tem liderança	
04	Participa de cursos de formação continuada agindo como multiplicador/a	
05	Busca, através de estudos e pesquisas, a melhoria da qualidade dos processos de ensino e aprendizagem	
06	Tem bom relacionamento com a comunidade escolar	
07	Tem facilidade de trabalhar em equipe, propondo atividades para a integração do grupo	
08	Coordena e acompanha projetos didáticos que favoreçam o desempenho acadêmico dos/as estudantes	
09	Realiza o acompanhamento sistemático dos/as estudantes, por unidade	
10	Acompanha os alunos com dificuldades, propondo intervenções durante o processo.	
11	Media conflitos e soluciona problemas	
12	Acompanha integralmente os alunos a evento extraclasse	
13	Cumprir prazos estabelecidos pela escola e pela SEMED	
14	Desenvolve o trabalho articulado com a equipe gestora	
15	Tem assiduidade e pontualidade com relação ao seu horário de trabalho	
(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 15)		<b>Média</b>

Auto avaliação

Nº	INDICADORES	NOTA
01	Coordena e faz registros das reuniões de A.C.	
02	Desenvolve ações de atualização dos/as professores/as, visando a melhoria do desempenho profissional	
03	Busca, através de estudos e pesquisas, a melhoria da qualidade dos processos de ensino - aprendizagem	
04	Acompanha os processos de ensino e aprendizagem envolvendo planejamento, execução e avaliação	
05	Coordena e acompanha projetos didáticos que favoreçam o desempenho acadêmico dos/as estudantes	
06	Realiza o acompanhamento sistemático dos/as estudantes, por unidade	
07	Acompanha os/as estudantes com dificuldades, propondo intervenções durante o processo	
08	Tem liderança	
09	Tem assiduidade e pontualidade com relação ao seu horário de trabalho	
(Soma de todas as notas e divisão do resultado por 09)		<b>Média</b>

Para as notas entre 0 e 4.9 será atribuído conceito INSUFICIENTE. Para as notas entre 5.0 e 6.9 será atribuído conceito REGULAR.

Para as notas entre 7 e 8.5 será atribuído conceito BOM. Para as notas entre 8.51 e 10.0 será atribuído conceito ÓTIMO.

Observação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Assinatura do/a Coordenador/a

Assinatura do/a Diretor/a



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE LAURO DE FREITAS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COORDENAÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**



Unidade de Ensino

\_\_\_\_\_

Docente

\_\_\_\_\_

ASSINATURA DOS/AS ESTUDANTES

_____
_____
_____
_____
_____

ASSINATURA DOS/AS PROFESSORES/AS

_____
_____
_____
_____
_____

ASSINATURA DOS MEMBROS DO CONSELHO ESCOLAR

_____
_____
_____
_____

ASSINATURA DOS/AS GESTORES/AS

_____
_____
_____

A avaliação deste/a coordenador/a foi registrada em ata em \_\_\_\_\_, sob página/s \_\_\_\_\_, onde consta a assinatura de todos/as os/as avaliadores/as.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do/a coordenador/a avaliado/a





**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE LAURO DE FREITAS**

**ANEXO 03 DA PORTARIA SEMED Nº 058, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2023.**

<b>Prefeitura Municipal de Lauro de Freitas</b> <b>Secretaria Municipal de Educação</b> <b>Coordenação da Educação Básica</b>	 <b>PREFEITURA LAURO DE FREITAS</b>
Unidade de Ensino _____	
Diretor/a _____	
Vice-Diretor/a _____	
Coordenador/a _____	
<b>FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE DOCENTE e COORDENADOR/A PEDAGÓGICO</b> Período: Ano 2023	

Nº	NOME DO/A PROFESSOR/A	ANO	SITUAÇÃO		Nº DE FALTAS		PONTUALIDADE (INÍCIO E TÉRMINO) DA JORNADA DIÁRIA	MATRÍCULA INICIAL	Nº DE ALUNOS TRANSFERIDO	Nº DE ALUNOS EVADIDO	MATRÍCULA FINAL	Nº DE ALUNOS APROVADOS	Nº DE ALUNOS CONSERVADOS	ASSINATURA DO/A PROFESSOR/A
			C.T	EF	COM ATESTAD O	SEM ATESTAD O								
01														
02														
03														
04														
05														
06														
07														
08														
09														
10														
11														
12														
13														
14														



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE LAURO DE FREITAS**

15													
16													
17													
18													
19													
20													

Assinatura do Diretor/a \_\_\_\_\_ Lauro de Freitas,  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.